



JAN CYRULIK  
I WSPÓLNICY  
SPÓŁKA JAWNA


# REGULAMIN PROGRAMU

NOVA ZA UŻYWANĄ

**CEL: Opis zasad i procedur przystąpienia oraz rezygnacji z programu "NOVA za używaną"**

**01.06.2023**

 32 435 18 17

 biuro@lnc.pl

 ul. św. Stanisława 17, 44-240 Żory

 sklep.podologiczny.pl

## INFORMACJE OGÓLNE

1. Podmiotem obsługującym program „NOVA za używaną” jest LNC Jan Cyrulik i wspólnicy spółka jawna, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez SĄD REJONOWY W GLIWICACH, X WYDZIAŁ KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO (KRS 0001006903, NIP 6511743231, REGON 523890090)
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2023.
3. Data publikacji niniejszego regulaminu to 01.06.2023

## DEFINICJE

1. **Regulamin** – Dokument określający zasady skorzystania z programu „NOVA za używaną”
2. **Sprzedawca** – LNC Jan Cyrulik i wspólnicy spółka jawna z siedzibą w Żorach ul. Świętego Stanisława 17.
3. **Program „NOVA za używaną”** – usługa mający na celu ułatwienie nabycia nowej frezarki podologicznej marki RUCK z pochłaniaczem pyłu.
4. **Klient/uczestnik programu** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która wyraziła chęć przystąpienia do Programu.
5. **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.);
6. **Przedsiębiorca indywidualny** – osoba fizyczna zawierająca Umowę sprzedaży na odległość bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
7. **Konsument** – to osoba fizyczna, która działa w celu niezwiązanym z jej działalnością handlową, gospodarczą lub zawodem. Art. 22 Kodeksu Cywilnego (KC)
8. **Usługi** – usługi w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.Nr 144 poz. 1204 z poz. zm.).
9. **Umowa sprzedaży na odległość** – umowa sprzedaży Towarów w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawarta pomiędzy Sprzedającym a Kupującym, zawierana z wykorzystaniem strony internetowej Sklepu;
10. **Polityka prywatności i cookies Sklepu Internetowego** – dokument określający szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych oraz stosowania cookies. Polityka prywatności i cookies stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu Sklepu
11. **Elektroniczny formularz zgłoszeniowy** – udostępniania przez Sprzedającego dla Klienta elektroniczna procedura dokonywania zgłoszeń do Programu.

## POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Regulamin określa ogólne warunki Programu „NOVA za używaną” który jest zarządzany przez Sprzedającego.
2. Program „NOVA za używaną” jest dedykowany do właścicieli frezarek podologicznych z pochłaniaczem pyłu PODOLOG NOVA 3s, PODOLOG NOVA 3, PODOLOG NOVA 2 oraz PODOLOG ECO.
3. W przypadku frezarek modeli nie wymienionych w pkt 1, Sprzedający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia frezarki do programu.
4. Sprzedawca udostępnia niniejszy Regulamin wraz z Załącznikami za pośrednictwem odsyłacza zamieszczonego na stronie sklepu w zakładce „Regulamin i polityka prywatności”. Uczestnik programu może go pobrać i sporządzić jego wydruk.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Klient przed przystąpieniem do Programu potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem, akceptuje wszystkie jego postanowienia i jednocześnie zobowiązuje się do ich przestrzegania.
7. W celu zapewnienia bezpieczeństwa przekazu komunikatów i danych w związku ze świadczonymi usługami, Sprzedający podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji przez osoby nieupoważnione danych osobowych przesyłanych w Internecie.
8. Na wszystkie świadczone usługi i towary Sprzedający wystawia fakturę VAT lub dokument fiskalny.
9. Sprzedający oświadcza, że frezarki oferowane w zamian za sprzęt używany w ramach Programu są nowe, fabrycznie zapakowane i objęte gwarancją producenta zgodnie z ogólnymi warunkami gwarancyjnymi opisanymi na karcie produktu.

## WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU

1. Podstawowym warunkiem przystąpienia do Programu jest posiadanie prawa własności do sprzętu, który klient zamierza oddać Sprzedającemu w zamian za obniżenie ceny zakupu nowej frezarki podologicznej.
2. Prawo własności należy potwierdzić odpowiednim dokumentem zakupu (faktura VAT, faktura imienna). Brak w/w dokumentu potwierdzającego prawo nabycia skutkuje automatyczną odmową przyjęcia sprzętu przez Sprzedającego.
3. Frezarka podologiczna oddana w rozliczenie w ramach Programu musi posiadać historię serwisową autoryzowanego serwisu sprzętu podologicznego marki RUCK.
4. Frezarka przystępująca do programu poddana zostanie ekspertyzie technicznej w celu określenia jej rzeczywistej wartości.
5. Do programu mogą przystąpić frezarki uszkodzone lub całkowicie niesprawne. Warunki przyjęcia frezarek uszkodzonych lub niesprawnych są dokładnie takie same jak w przypadku frezarek sprawnych.

6. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia frezarki do Programu w przypadku:
  - o Niepewnego pochodzenia sprzętu
  - o Bardzo złego stanu technicznego sprzętu określony na podstawie ekspertyzy.
  - o Sprzętu niekompletnego lub posiadającego ślady ingerencji nieautoryzowanego serwisu.
  - o Sprzętu posiadającego części zamienne w miejscu oryginalnych.
  - o Sprzętu o niskiej wartości określonej na podstawie ekspertyzy autoryzowanego serwisu.
7. Osoba chcąca przystąpić do Programu powinna dokonać zgłoszenia w którym w sposób jednoznaczny potwierdzi znajomość zapisów niniejszego regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania zasad w nim opisanych.

### SPOSÓB ZGŁOSZENIA FREZARKI DO PROGRAMU

1. Klient który chce przystąpić do programu może zgłosić swoją frezarkę za pomocą elektronicznego formularza zgłoszeniowego umieszczonego na stronie [www.ruck.pl](http://www.ruck.pl).
2. Zgłoszenia można dokonać za pomocą poczty elektronicznej na adres [serwis@lnc.pl](mailto:serwis@lnc.pl)

### EKSPERTYZA ZGŁOSZONEGO SPRZĘTU

1. Ekspertyzę może wykonać wyłącznie autoryzowany serwis frezarek podologicznych marki RUCK.
2. Ekspertyzy wykonane przez nieautoryzowany serwis nie biorą udziału w procesie decyzyjnym odnośnie przyjęcia frezarki do programu.
3. Koszty transportu frezarki do autoryzowanego serwisu w celu ekspertyzy ponosi Klient.
4. Po ekspertyzie w przypadku wycofania frezarki z Programu przez Klienta cały sprzęt zostanie przesłany z powrotem do Klienta w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze, licząc od dnia opłacenia kosztów przesyłki powrotnej oraz filtra, który został użyty w celu ochrony frezarki podczas wykonywania ekspertyzy.
5. Koszty przesyłki powrotnej są określone w REGULAMINIE SKLEPU.
6. Decyzja o przyjęciu frezarki do programu zostanie przekazana klientowi za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym lub telefonicznie.

### PRZYGOTOWANIE SPRZĘTU DO EKSPERTYZY

1. Autoryzowany serwis frezarek podologicznych marki RUCK przyjmuje do ekspertyzy frezarki czyste, bez wyraźnych śladów zabrudzeń, które są możliwe do usunięcia.
2. Sprzęt wysyłany do serwisu w celu ekspertyzy powinien być zdezynfekowany chusteczkami do dezynfekcji sprzętu podologicznego, filtr z szuflady usunięty, a szuflada oczyszczona z pyłu – jeśli taki się tam znajduje.
3. W celu wykonania prawidłowej oceny wartości używanego sprzętu do wysyłanej frezarki Klient powinien dołączyć 3 najczęściej używane frezy.

4. Frezarkę należy zapakować najlepiej w oryginalne opakowanie lub opakowanie zastępcze. Odpowiednio zabezpieczyć frezarkę na czas transportu frezarki od Klienta do siedziby Sprzedającego. Obowiązkowa jest dodatkowo ochrona na ekran frezarki.

### SPOSÓB ROZLICZENIA

1. Klienci, których frezarki podologiczne zakwalifikowane zostały do Programu na podstawie ekspertyzy zostaną wycenione. Po akceptacji wyceny właściciel frezarki wystawia dokument sprzedaży własnego sprzętu na dane:

LNC Jan Cyrulik i wspólnicy spółka jawna  
44-240 Żory  
ul. Świętego Stanisława 17  
NIP: 651743231

2. Wystawienie dokumentu sprzedaży przez klienta własnej frezarki jest jednoznaczne ze złożeniem zamówienia na frezarkę, którą Klient wybrał w elektronicznym formularzu zgłoszeniowym do Programu.
3. Klient zgłaszając się do programu deklaruje gotowość do opłacenia 100 % wartości frezarki.
4. W dniu zaksięgowania na koncie sprzedającego wpłaty za nową frezarkę zostanie wypłacona kwota wykupu używanego sprzętu przez Sprzedającego.
5. Maksymalne wartości wykupu sprzętu może wynieść:
  - W przypadku sprzętu uszkodzonego lub niesprawnego – do 1000 zł
  - W przypadku kompletnego i sprawnego sprzętu do 40% wartości frezarki zgodnie z dokumentem zakupu frezarki dostarczonego przez klienta.

### REALIZACJA ZAMÓWIENIA I WYSYŁKA NOWEGO SPRZĘTU

Zasady realizacji i wysyłki zamówionego przez Klienta nowego sprzętu jest zgodna z zapisami ogólnego Regulaminu Sklepu.

### REZYGNACJA Z PROGRAMU

1. Klient ma prawo wycofać swoją frezarkę z Programu w dowolnym momencie.
2. W celu rezygnacji z programu Klient powinien o tym fakcie poinformować Sprzedającego za pomocą poczty elektronicznej o adresie [serwis@lnc.pl](mailto:serwis@lnc.pl).
3. Gdy rezygnacja dotrze do sprzedającego nim sprzęt zostanie wysłany do autoryzowanego serwisu Klient nie zostanie obciążony żadnymi kosztami. W przeciwnym razie Klient zostanie obciążony kosztami:
  - Wartość przesyłki powrotnej określonej w Regulaminie Sklepu w sytuacji gdy frezarka nie została poddana ekspertyzie.
  - Wartość przesyłki powrotnej określonej w Regulaminie Sklepu, koszty ekspertyzy według stawki określonej na dzień przyjęcia frezarki do serwisu oraz koszty filtra wykorzystanego podczas prac serwisowych w sytuacji gdy frezarka została poddana ekspertyzie.

## KOSZTY DODATKOWE

1. Sprzedający ma prawo naliczyć dodatkowe koszty w wysokości 350 zł brutto wynikających z przygotowania frezarki do ekspertyzy w sytuacji:
  - Konieczności dokonania czyszczenia i dezynfekcji frezarki przed ekspertyzą.
  - Konieczności usunięcia zapełnionego filtra i utylizacji filtra pozostawionego przez Klienta w frezarce.
2. Sprzedający ma prawo naliczyć dodatkowe koszty w momencie rezygnacji z udział w Programie zgodnie z zasadami opisanymi w dziale „REZYGNACJA Z PROGRAMU”.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprzedający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji na stronach Sprzedawcy.
3. Niniejszy regulamin stanowi załącznik do Ogólnego Regulaminu Sklepu, który jest traktowany jako dokument nadrzędny w procesie składania i realizacji wszelkich zamówień w ramach sklepu Internetowego administrowanego przez Sprzedającego, w tym także zamówień nowego sprzętu podologicznego w zamian za frezarki przyjęte do Programu.
4. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów związanych z Regulaminem jest prawo polskie. Spory te będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo sąd powszechny. Klient będący Konsumentem może również skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Wszelkie informacje dotyczące pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń można uzyskać na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: [www.uokik.gov.pl](http://www.uokik.gov.pl). Jednocześnie informujemy, że wskazane postępowania mają charakter dobrowolny i obie strony muszą wyrazić na nie zgodę.
5. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. informujemy, iż pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu.